

KILKA DOBRYCH RAD

1. Zbierz wcześniej informacje na temat pracy i firmy, byś sprawiał wrażenie zainteresowanego.
2. Dzień wcześniej zdecyduj, w co się ubierzesz.
3. Bądź ubrany odpowiednio, ale i wygodnie.
4. Zabierz ze sobą potrzebne dokumenty (dyplomy, zaświadczenia itp.)
5. Wyjdź z domu 10 minut wcześniej - weź poprawkę na to, że autobus może się spóźnić albo możesz trafić na korek uliczny.
6. Przy powitaniu uśmiechnij się, podaj rozmówcy rękę i powiedz przyjaźnie „Dzień dobry”.
7. Uważnie słuchaj zadawanych pytań.
8. Przed udzieleniem odpowiedzi - pomyśl.
9. Odpowiadaj jasno, głosem zdecydowanym i przekonującym.
10. Patrz w oczy rozmówcy, zwłaszcza, gdy odpowiadasz na pytanie.
11. Bądź miły i uprzejmy - uśmiechaj się, by rozmówca wiedział, że jesteś do niego przyjaźnie nastawiony.
12. Staraj się siebie dobrze „sprzedać” - mów o swoich zaletach a nie wadach.
13. Upewnij się, że mówisz odpowiednio dużo - Twoje odpowiedzi powinny stanowić 80% całości rozmowy.
14. Pamiętaj, że w pewnych sytuacjach Ty też możesz zadać pytanie. Korzystaj z tego.
15. Zapytaj, kiedy i jak zostaniesz poinformowany o wyniku rozmowy.
16. Po zakończeniu rozmowy podziękuj swojemu rozmówcy.
17. Potraktuj rozmowę kwalifikacyjną poważnie - może się ona stać Twoim biletem do wspaniałej pracy.